



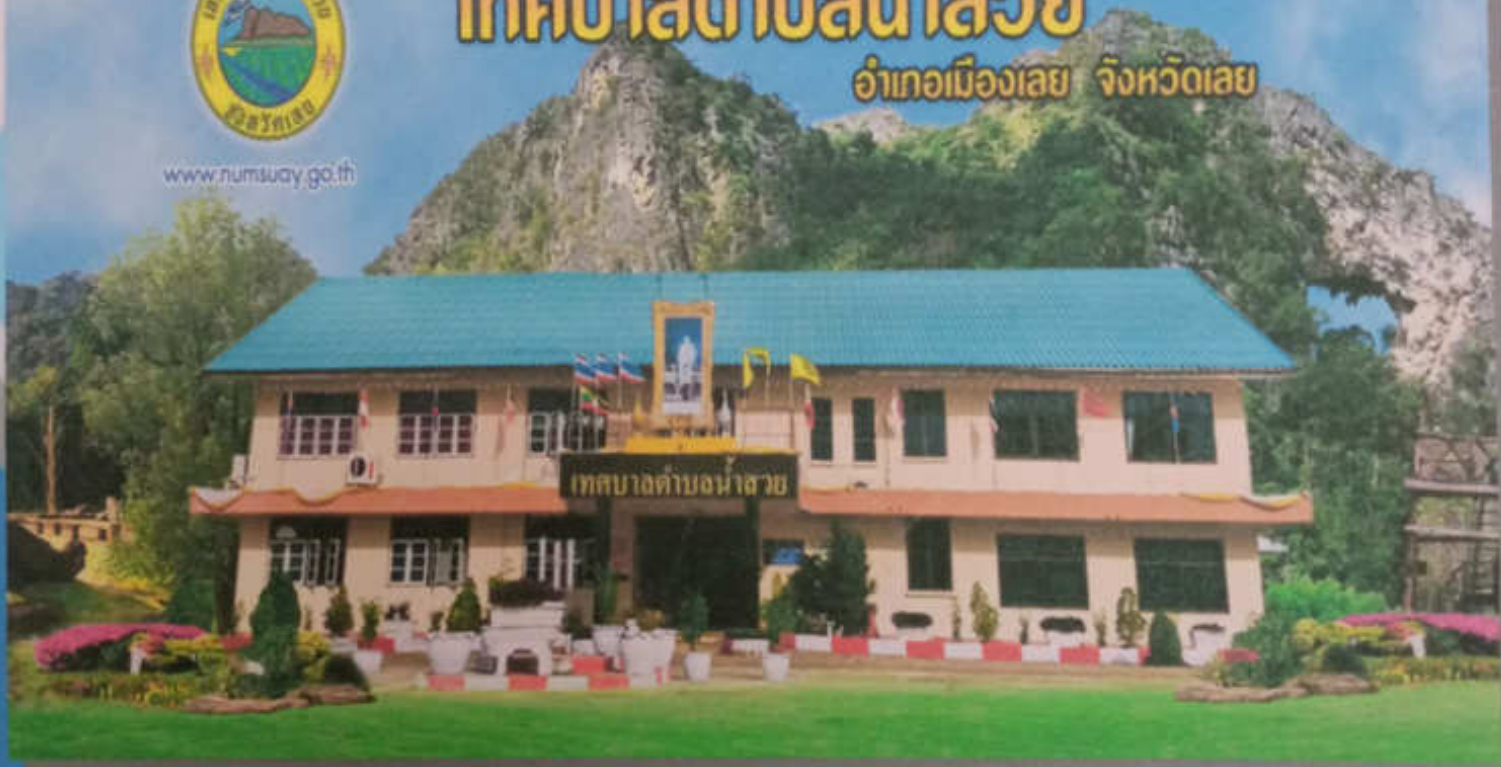
นโยบายการบริหารความเสี่ยง การยอมรับความเสี่ยง
วิธีการและระยะเวลาการบริหารจัดการความเสี่ยง



www.numsuay.go.th

เทศบาลตำบลน้ำสวย

อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย



เทศบาลตำบลน้ำสวย
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำสวย
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง การยอมรับความเสี่ยง วิธีการและระยะเวลาการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำสวย ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานภายในองค์กร เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า โดยลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงหรือความไม่แน่นอนที่จะส่งผลกระทบต่อหรือก่อให้เกิดความเสียหายในด้านต่าง ๆ ต่อองค์กร โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลน้ำสวย จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบายการยอมรับความเสี่ยงระดับองค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ๕ ด้าน ดังนี้

๑.๑ ด้านการปฏิบัติงาน (ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน Operational Risks)

ฝ่ายบริหาร ยอมรับความเสี่ยงใน ระดับปานกลาง ในกระบวนการปฏิบัติงานทั่วไปของเทศบาลตำบลน้ำสวย

๑.๒ ด้านการทุจริต (ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Legal Risks)

ฝ่ายบริหารปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกรณี และมุ่งมั่นจะสร้างระบบการควบคุม ป้องกัน ตรวจสอบ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในระบบธรรมาภิบาลและความซื่อตรงของเทศบาลตำบลน้ำสวย

๑.๓ ด้านการเงิน (ความเสี่ยงด้านการเงิน Financial Risk)

ฝ่ายบริหารปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทางการเงินทุกรณี ข้อมูลทางการเงิน ทางด้านตัวเลข สถานะงบการเงิน ฯลฯ ต้องให้มีความถูกต้อง เที่ยงธรรม ชัดเจน เชื่อถือได้ โดยไม่มีการผิดพลาดบิดเบือนทางด้านตัวเลขหรือสถานะการเงินแต่อย่างใด

๑.๔ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Technology risks)

ฝ่ายบริหารปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยงใน ระดับสูง ในเรื่องของการปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ฯลฯ สำหรับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทั่วไป เช่น แบบความคิดเห็นหรือการเก็บสถิติทั่วไปองค์กร รวมถึงประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชนยอมรับความเสี่ยง ระดับต่ำ

๑.๕ ด้านภาพลักษณ์ขององค์กร (ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กรเป็นปัจจัยที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเทศบาล ตำบลน้ำสวย ให้เป็นที่ยอมรับของประชาชนผู้เสียภาษี ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลักขององค์กร ฝ่ายบริหารยอมรับความเสี่ยง **ระดับต่ำ** เกี่ยวกับความเชื่อถือและภาพลักษณ์ขององค์กร อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับภาพลักษณ์ที่สะท้อนประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างแท้จริงโดยไม่มีการบิดเบือน เพื่อให้ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือเกิดจากการปฏิบัติงานขององค์กรและความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียโดยเนื้อแท้

๒. กำหนดให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย ดังนี้

๒.๑ กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง

ฝ่ายบริหาร หมายความว่า ผู้บริหารทุกระดับของเทศบาลตำบลน้ำสวย

ผู้รับผิดชอบ หมายความว่า บุคคล หรือคณะบุคคล หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของเทศบาลตำบลน้ำสวย

๒.๒ กำหนดให้มีการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

(๑) เทศบาลตำบลน้ำสวย ดำเนินการจัดวางระบบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมทุกความเสี่ยง ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

(๒) ให้ทุกส่วนราชการภายใต้สังกัดเทศบาลตำบลน้ำสวย มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตามกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง

(๓) ให้ทุกส่วนราชการภายใต้สังกัดเทศบาลตำบลน้ำสวย ที่มีการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง หรือแผนลดความเสี่ยงในช่วงที่ผ่านมา ให้ดำเนินการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ หรือดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้แล้ว

(๔) ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับในเทศบาลตำบลน้ำสวย มีหน้าที่ปฏิบัติตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กร และระดับส่วนงานย่อย ตามนโยบายที่เทศบาลตำบลน้ำสวยกำหนด

๒.๓ กำหนดระยะเวลาการจัดทำและรายงานผล

(๑) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน ปีถัดไป

(๒) การติดตาม การรายงาน และทบทวนการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดให้จัดทำเป็นรายไตรมาส ราย ๔ เดือน รายครึ่งปี หรืออย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำสวย พิจารณา อนุมัติ หากมีการเปลี่ยนแปลง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

เกณฑ์การยอมรับความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย
แนบท้ายนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

การจัดลำดับความเสี่ยง

ระดับคะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	พื้นที่สี
๑๗ - ๒๕	สูงมาก	ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง)	สีแดง
๑๐ - ๑๖	สูง	ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง)	สีส้ม
๓ - ๙	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)	สีเหลือง
๑ - ๒	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว

ตารางระดับโอกาสและระดับผลกระทบมาพิจารณาร่วมกัน

ระดับผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง				
	๕ - สูงมาก	๕	๑๐	๑๕	๒๐
๔ - สูง	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
๓ - ปานกลาง	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
๒ - ต่ำ	๒	๔	๖	๘	๑๐
๑ - ต่ำมาก	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับโอกาส	๑ - ต่ำมาก	๒ - ต่ำ	๓ - ปานกลาง	๔ - สูง	๕ - สูงมาก

การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่เท่ากันอาจพิจารณาปัจจัยอื่นประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนั้น ๆ หรือลักษณะของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

: กระบวนการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย

๑. ด้านความเสี่ยง ๕ ด้าน ดังนี้

ความเสี่ยง	คำอธิบาย
(๑) ด้านการปฏิบัติงาน (ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน Operational Risks)	ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือไม่มีประสิทธิภาพ
(๒) ด้านการทุจริต (ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Legal Risks)	ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึง กฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
(๓) ด้านการเงิน (ความเสี่ยงด้านการเงิน Financial Risk)	ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น
(๔) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Technology risks)	ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับฐานข้อมูลต่างๆ ของระบบสารสนเทศภายในองค์กร อันอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายของข้อมูลถูกทำลาย ความเสี่ยงจากผู้บุกรุกข้อมูล การโจรกรรมข้อมูลที่สำคัญ เช่น ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลผู้จัดจำหน่าย ฯลฯ การลักลอบเข้ามาแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้ล้วนมีความจำเป็นที่จะต้องเข้ามาบริหารจัดการด้านข้อมูล ดังนั้นการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล จึงเป็นเรื่องสำคัญ เนื่องจากข้อมูลสารสนเทศ เป็นปัจจัยสำคัญสำหรับผู้บริหาร ที่จะนำมาช่วยสำหรับการตัดสินใจ และใช้สำหรับวางแผน ดังนั้น การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลระบบสารสนเทศ จากภัยต่างๆ ทั้งจากบุคคลภายใน บุคคลภายนอก ภัยจากธรรมชาติ หรือเหตุการณ์ใดๆ ต้องมีการวิเคราะห์และป้องกันเพื่อให้เกิดความมั่นคงต่อระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีขององค์กร
(๕) ด้านภาพลักษณ์ขององค์กร (ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks)	ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

๒. การประเมินความเสี่ยง

ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย	
		โอกาสเกิดเชิงคุณภาพ	โอกาสเชิงปริมาณ
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดเกือบทุกครั้งหรือเป็นประจำ	๑ เดือนต่อครั้ง หรือมากกว่า หรือ มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง/เกิดขึ้น บ่อยครั้ง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๖ ครั้ง หรือมีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๗๐ - ๗๙
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง/เกิดขึ้นค่อนข้างบ่อย	๑ ปีต่อครั้ง หรือมีโอกาสเกิดขึ้น ร้อยละ ๔๐ - ๖๙
๒	ต่ำ	มีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง/เกิดขึ้นเป็น บางครั้ง	๒ - ๓ ปีต่อครั้ง หรือมีโอกาส เกิดขึ้นร้อยละ ๒๑ - ๓๙
๑	ต่ำมาก	มีโอกาสเกิดในกรณีกเว้น/เกิดขึ้นนานๆ ครั้ง	๔ ปี หรือมากกว่าต่อครั้ง หรือ มี โอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่าร้อยละ ๒๐

๓. เกณฑ์ในการพิจารณาระดับผลกระทบ

อาจกำหนดช่วงคะแนนเป็นตัวเลข โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน หรือ ๕ ช่วงคะแนน ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ด้านการปฏิบัติงาน (ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน Operational Risks)
- (๒) ด้านการทุจริต (ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Legal Risks)
- (๓) ด้านการเงิน (ความเสี่ยงด้านการเงิน Financial Risk)
- (๔) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Technology risks)
- (๕) ด้านภาพลักษณ์ขององค์กร (ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks)

(๑) ด้านการปฏิบัติงาน (ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน Operational Risks)

ระดับ	ระดับผลกระทบ	รายละเอียด
๕	สูงมาก	สำเร็จตามแผน ๑ - ๖๐ %
๔	สูง	สำเร็จตามแผน ๖๑ - ๗๐ %
๓	ปานกลาง	สำเร็จตามแผน ๗๑ - ๘๐ %
๒	ต่ำ	สำเร็จตามแผน ๘๑ - ๙๐ %
๑	ต่ำมาก	สำเร็จตามแผน ๙๑ - ๑๐๐ %

(๒) ด้านการทุจริต (ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ Legal Risks)

ระดับ	ระดับผลกระทบ	รายละเอียด
๕	สูงมาก	การฟ้องร้องดำเนินคดี และ เรียกชดเชยค่าเสียหายที่สำคัญ ซึ่ง เป็นคดีที่สำคัญมาก รวมถึงการฟ้องร้องที่เกิดการรวมตัวกัน ของผู้ที่ได้รับความเสียหาย
๔	สูง	การละเมิดข้อกำหนดที่สำคัญ
๓	ปานกลาง	การฝ่าฝืนกฎข้อกำหนดที่สำคัญ ที่มีการสอบสวนหรือ รายงาน ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินคดีและ/ หรือเรียกชดเชยค่าเสียหายหากเป็นไปได้
๒	ต่ำ	การละเมิดข้อกำหนดที่ไม่มีความสำคัญ
๑	ต่ำมาก	การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ ที่ไม่มีความสำคัญ ฯลฯ

(๓) ด้านการเงิน (ความเสี่ยงด้านการเงิน Financial Risk)

ระดับ	ระดับผลกระทบ	รายละเอียด
๕	สูงมาก	มากกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	สูง	๒๕๐,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	๕๐,๐๐๑ - ๒๕๐,๐๐๐ บาท
๒	ต่ำ	๑๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๑	ต่ำมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Technology risks)

ระดับ	ระดับผลกระทบ	รายละเอียด
๕	สูงมาก	เกิดความสูญเสียต่อระบบ IT ที่สำคัญทั้งหมดและเกิดความเสียหายอย่างมากต่อความปลอดภัยของข้อมูลต่าง ๆ
๔	สูง	เกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบ IT ที่สำคัญและระบบความปลอดภัยซึ่งส่งผลต่อความถูกต้องของข้อมูลบางส่วน
๓	ปานกลาง	ระบบมีปัญหาและมีความสูญเสียไม่มาก
๒	ต่ำ	เกิดเหตุร้ายเล็กน้อยที่แก้ไขได้
๑	ต่ำมาก	เกิดเหตุร้ายที่ไม่มีความสำคัญ

(๕) ด้านภาพลักษณ์ขององค์กร (ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks)

ระดับ	ระดับผลกระทบ	รายละเอียด
๕	สูงมาก	มีผลกระทบอย่างมากและในระยะเวลาสั้นต่อชื่อเสียง มากกว่า ๑ ปี
๔	สูง	มีผลกระทบอย่างมากและในระยะเวลาสั้น/ปานกลาง ต่อชื่อเสียง ระหว่าง ๖ - ๑๒ เดือน
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบ ปานกลาง และในระยะเวลาสั้นๆ ต่อชื่อเสียง ระหว่าง ๑ - ๖ เดือน
๒	ต่ำ	มีผลกระทบน้อย และในระยะเวลาสั้นๆ ต่อชื่อเสียงระหว่าง ๑ สัปดาห์ - ๑ เดือน
๑	ต่ำมาก	มีผลกระทบเล็กน้อยและในระยะเวลาสั้นๆ ต่อชื่อเสียง น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

๔. ทางเลือกวิธีการตอบสนอง มีดังนี้

ความเสี่ยง	คำอธิบาย
(๑) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	ดำเนินการหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ความเสี่ยง เช่น ยกเลิกโครงการ
(๒) การลดความเสี่ยง	การลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ เช่น ปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ การแบ่งแยกหน้าที่ การตรวจสอบ การสอบทาน เป็นต้น การลดผลกระทบ เช่น การทำประกัน หรือการใช้เครื่องมือป้องกัน ความเสี่ยงทางการเงิน เป็นต้น
(๓) การถ่ายโอนความเสี่ยง	การถ่ายโอนความรับผิดชอบบางส่วน / ทั้งหมด ให้ผู้อื่นร่วมรับผิดชอบ หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงานเห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดไม่สามารถดำเนินการเองได้ หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ เช่น การให้ภาคเอกชนดำเนินการ
(๔) การยอมรับความเสี่ยง	การยอมรับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ ไม่คุ้มค่าในการจัดการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำสวย โทร. ๐๔๒-๐๗๒๑๒๗

ที่ สย ๕๒๐๐๖/ ๖๑๑ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งเวียนประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง การยอมรับความเสี่ยงวิธีการและระยะเวลา
การบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลน้ำสวย

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม, ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตามที่เทศบาลตำบลน้ำสวย ได้ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง การยอมรับความ
เสี่ยงวิธีการและระยะเวลาการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย
มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามบทบัญญัติแห่ง
พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ
ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ
หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำสวย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอส่งสำเนาประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงฯ ดังกล่าว ให้สำนัก
ปลัดเทศบาล/ทุกกองทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายโสภณ อริยะสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

แผนผังลดขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

