

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำสวย
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔)

ตามที่เทศบาลตำบลน้ำสวยได้มีการประกาศใช้บังคับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง พนักงานเทศบาล และครั้งล่าสุดมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ กรณีปรับโครงสร้างส่วนราชการใหม่เทศบาล) มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากเทศบาลตำบลน้ำสวย มีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔) เพื่อรองรับภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ตามหมวด ๒ ข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔) ดังนี้

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กำหนดเพิ่มตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก. เลขที่ ตำแหน่ง ๕๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑

เทศบาลตำบลน้ำสวยจึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายโสภณ อริยะสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

รับแล้ว

สำนักปลัดเทศบาล.....
รองปลัด.....
กองช่าง.....
กองการศึกษา.....
กองสาธารณสุข.....

ปลัดเทศบาล..... ผู้ตรวจ
หน.สำนักปลัดเทศบาล..... ผู้ตรวจฯ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ..... ผู้ตรวจ
เจ้าหน้าที่ผู้ร่าง..... ผู้ทบท
เจ้าหน้าที่..... ผู้ร่าง

๔.๑ โครงสร้างของส่วนราชการที่กำหนดตำแหน่งใหม่
ของเทศบาลตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (กรอบเดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (กรอบใหม่)	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง - งานนิติการ - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานราชการทั่วไปของเทศบาล - งานสวัสดิการสังคม - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน 	<p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง - งานนิติการ - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานราชการทั่วไปของเทศบาล - งานสวัสดิการสังคม - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน 	
<p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้ คำแนะนำ ทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน - งานการจัดทำบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ - งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา 	<p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้ คำแนะนำ ทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน - งานการจัดทำบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ - งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา 	
<p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและ ไฟสัญญาณจราจร 	<p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและ ไฟสัญญาณจราจร 	
<p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการ - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม 	<p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการ - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานศูนย์บริการสาธารณสุข 	
<p>๕. กองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการ - งานพัฒนาการศึกษา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น 	<p>๕. กองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการ - งานพัฒนาการศึกษา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (กรอบเดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (กรอบใหม่)	หมายเหตุ
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บ รักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บ รักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี	

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๖๔



นายโสภณ อริยะสุข
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

๘.๒ กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะได้ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ส่วนนักปลัดเทศบาล (๑๑)								
๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม ๓ ก.ค.๖๓
๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖. นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙. พนักงานขับรถ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. นายช่างไฟฟ้า (อาวุโส)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. นายช่างโยธา (อาวุโส)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะได้ใช้ในช่วงเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. พยาบาลวิชาชีพ (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
รวม	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	
กองการศึกษา (๐๔)								
๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. ครู (ค.ศ.๒) (จบอุดม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างความถาวร ๔. ผู้ดูแลเด็ก(ให้กษะ) (จบอุดม)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม ๓ มี.ย. ๖๔
รวมพนักงานทั้งหมด	๓๐	๓๕	๓๕	๓๕	+๑	-	-	

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๖๔


 นายโสภณ อริยะสุข
 นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำสวย

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้เทศบาลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานในเทศบาล ให้สอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความนับมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔) จึงประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลน้ำสวยใหม่ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลตำบลน้ำสวย เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล

ข้อ ๒ ให้เทศบาลตำบลน้ำสวย เป็นประเภทสามัญ กำหนดกองและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองช่าง
- (๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๕) กองการศึกษา
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑) - (๕) มีฐานะเป็นกอง และ (๖) มีฐานะต่ำกว่ากอง ขึ้นตรงต่อ

ปลัดเทศบาล

ข้อ ๓ ให้เทศบาลตำบลน้ำสวย กำหนดการแบ่งงานภายในกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ดังนี้

- (๑.) สำนักปลัดเทศบาล กำหนดการแบ่งงานภายในส่วนราชการ ออกเป็น ๑ ฝ่าย ๗ งาน

ดังนี้

๑. งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
๒. งานนิติการ
๓. งานทะเบียนราษฎร
๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ฝ่ายอำนวยการ

- ๕. งานราชการทั่วไปของเทศบาล
- ๖. งานสวัสดิการสังคม
- ๗. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๒) กองคลัง กำหนดการแบ่งงานภายในส่วนราชการ ๔ งาน ดังนี้

๑. งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน

- ๒. งานการจัดทำบัญชี
- ๓. งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้
- ๔. งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา

(๓) กองช่าง กำหนดการแบ่งงานภายในส่วนราชการออกเป็น ๔ งาน ดังนี้

- ๑. งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ
- ๒. งานออกแบบและเขียนแบบ
- ๓. งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- ๔. งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กำหนดการแบ่งงานภายในส่วนราชการออกเป็น ๔

งาน ดังนี้

- ๑. งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ
- ๒. งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๓. งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๔. งานศูนย์บริการสาธารณสุข

(๕) กองการศึกษา กำหนดงานภายในส่วนราชการออกเป็น ๓ งาน ดังนี้

- ๑. งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ
- ๒. งานพัฒนาการศึกษา
- ๓. งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๖) หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

- ๑. งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี

เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี

ข้อ ๔ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลน้ำสวย ให้เป็นไปตามโครงสร้างแนบ

ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รับแล้ว

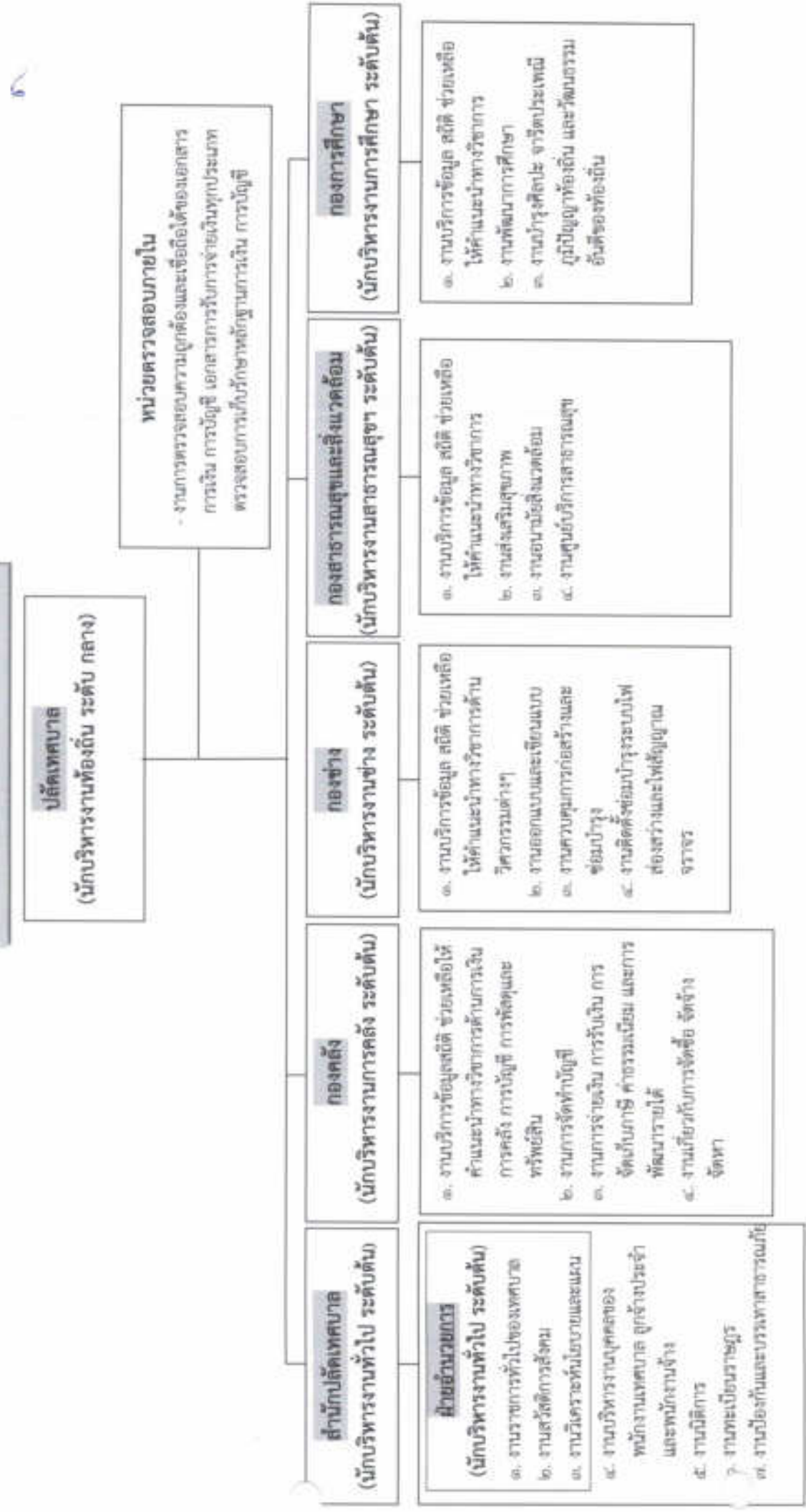
สำนักปลัดเทศบาล.....
 กองคลัง.....
 กองช่าง.....
 กองการศึกษา.....
 กองสาธารณสุข.....


 (นายโสภณ อริยะสุข)
 นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

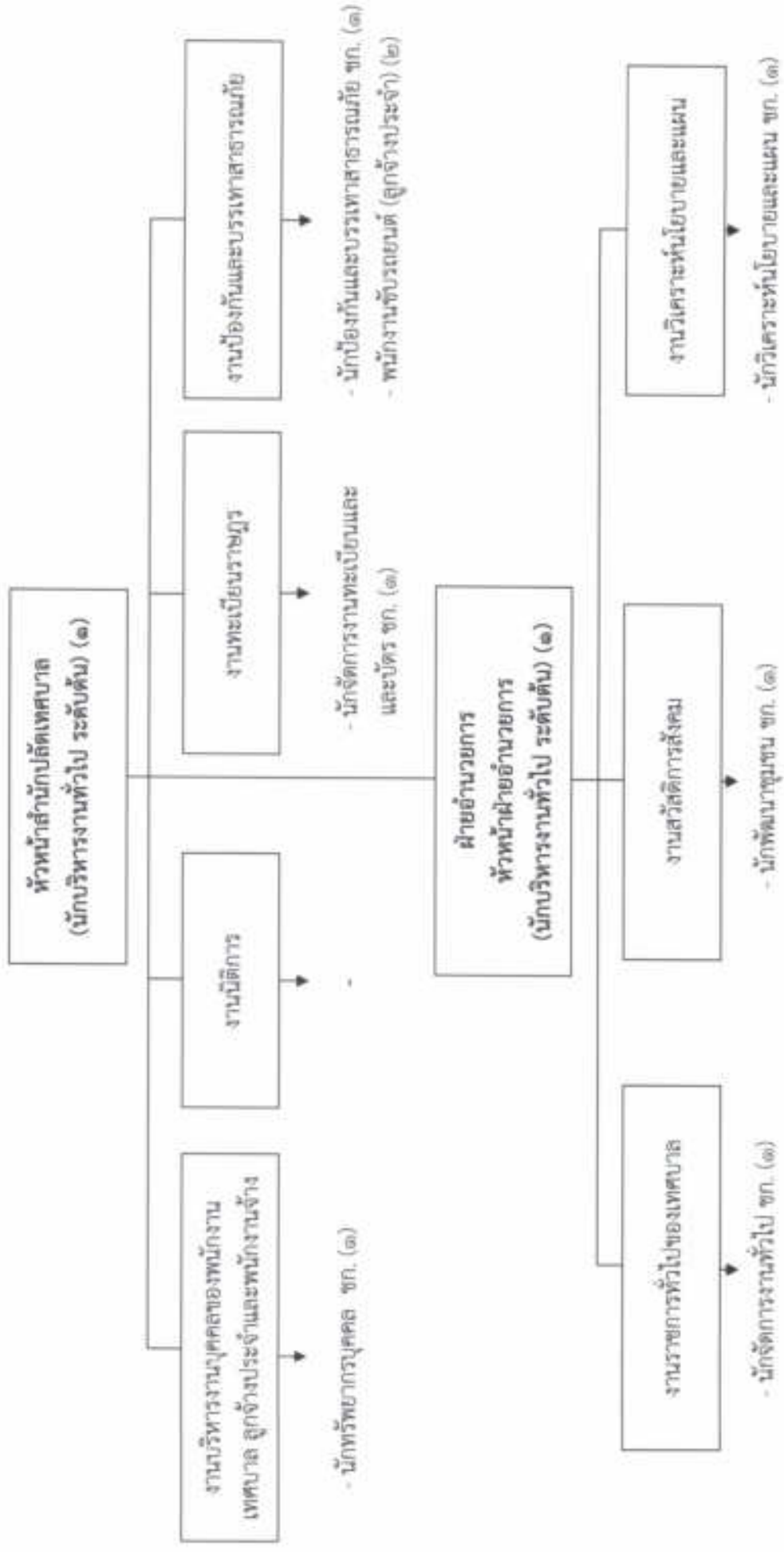
ปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจการ
 ทน.สำนักปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจการ
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....ผู้ตรวจ
 เจ้าหน้าที่ผู้วาง.....ผู้ทวน
 เจ้าหน้าที่.....ผู้พิมพ์

๓๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างเทศบาลตำบลน้ำสวย

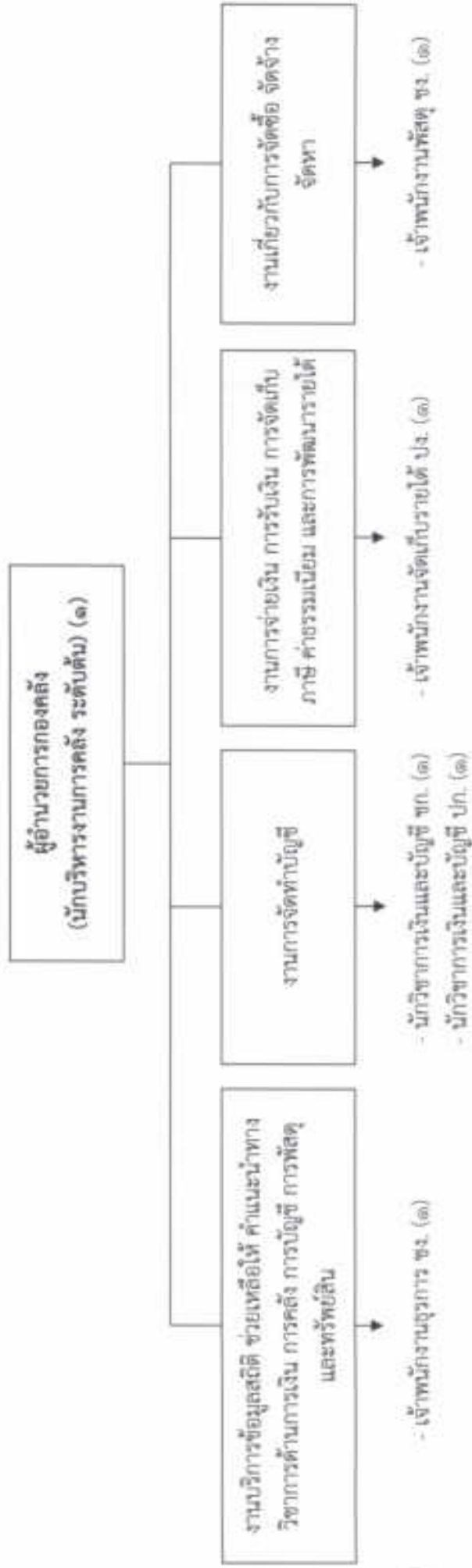


โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาล



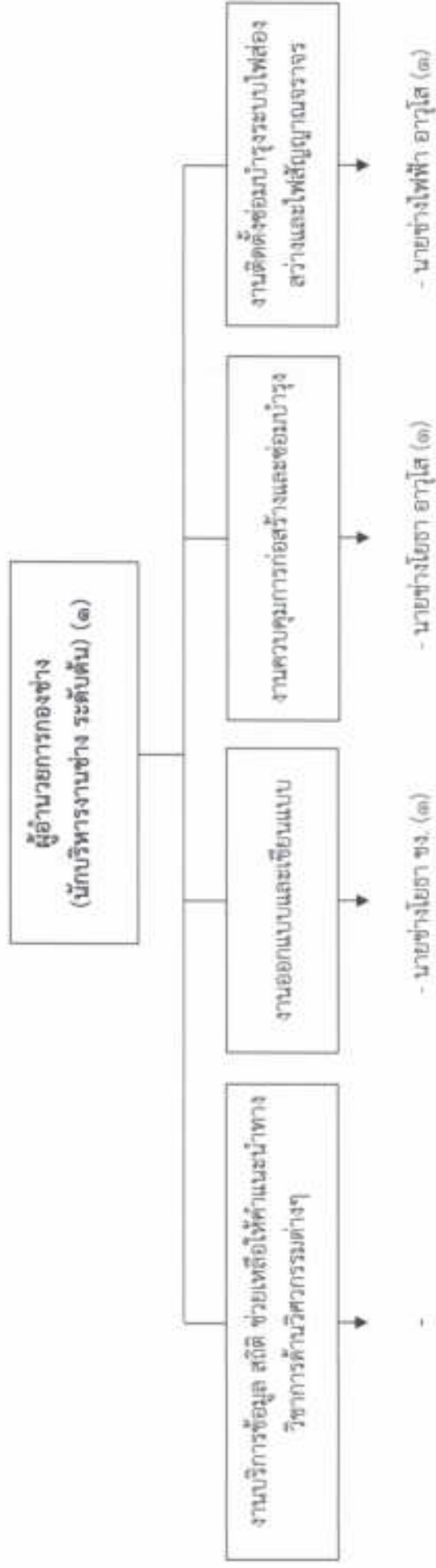
ระดับ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
ระดับ	ต้น	ต้น	ต้น	ต้น	ต้น
จำนวน	๓	๒	-	-	-

โครงสร้างองค์กร



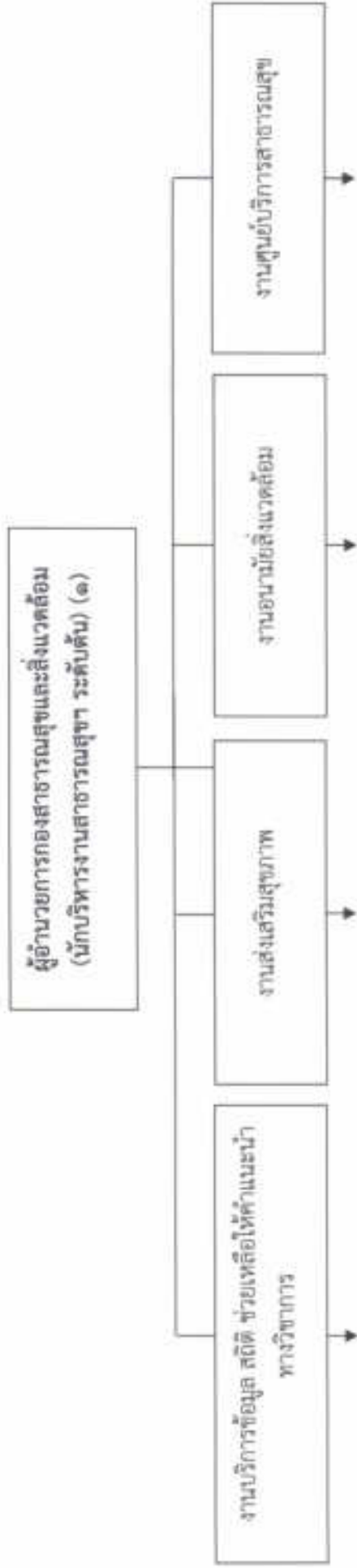
ระดับ	อำนาจการ ระดับ ต้น	จำนวนการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๓	๓	๒	-	-

โครงสร้างของกองช่าง



ระดับ	อำนาจการ ระดับ ต้น	อากูโต	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๓	๒	๓	-	-	-

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



- เจ้าหน้าที่งานธุรการ ขง. (๑)

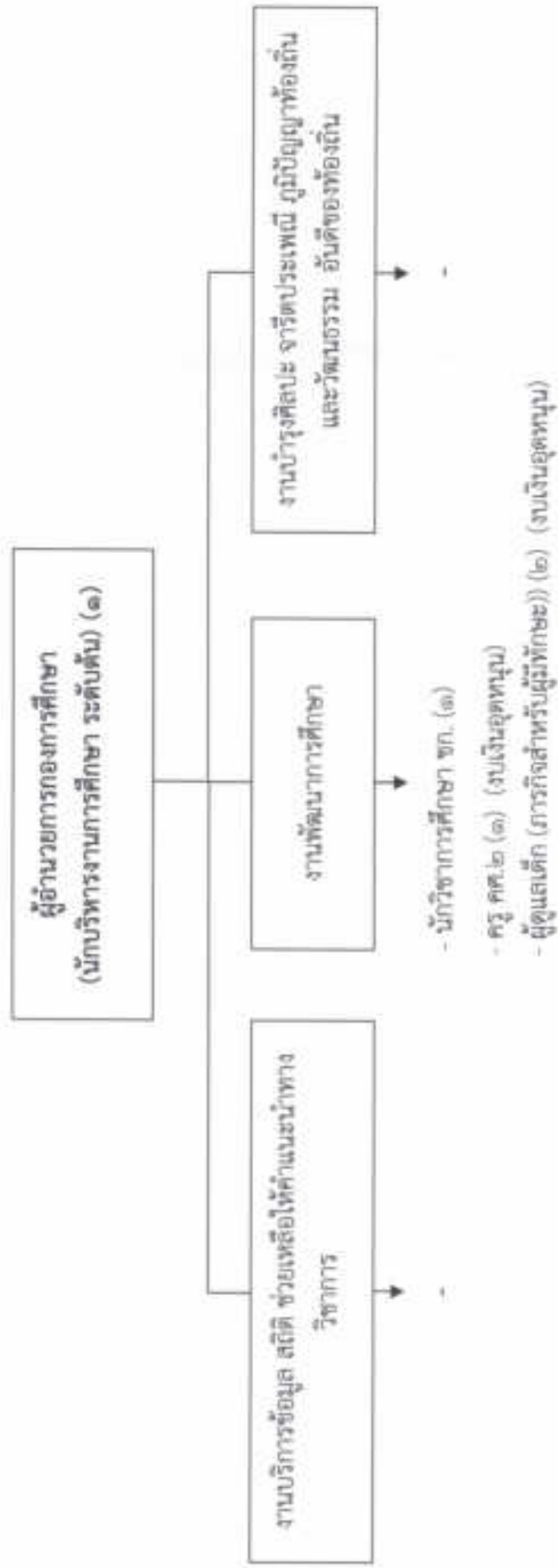
- นักวิชาการสาธารณสุข ชก. (๑)

-

- พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก. (๑)

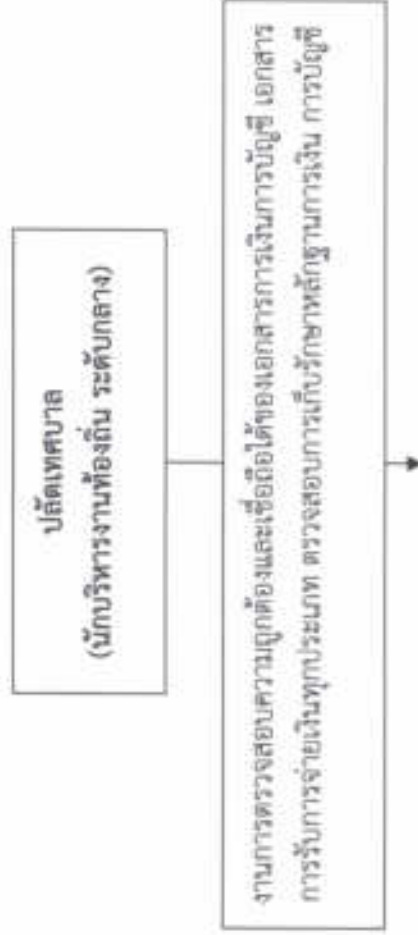
ระดับ	จำนวน	จำนวนการ ระดับ ต้น	จำนวนการ	จำนวนงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป
ระดับ	๑	๑	๑	๑	-	-	-
จำนวน							

โครงสร้างกองการศึกษา



ระดับ	ผู้อำนวยการ ระดับ ต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติงาน	คศ.๒	พนักงานจ้างภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๓	๓	-	๓	๒	-

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	อำนาจการ ระดับ ต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-

สำเนาบัญชี

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกรรมการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ เทศบาลตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม				กรอบอัตราจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินคิดขึ้น เป็นค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน					
๓	นายอำเภอ สีทา	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๐-๕๖๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กษ.๙	๕๔-๒-๐๐-๕๖๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กษ.๙	๖,๕๔,๒๖๐	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๕๔๓,๕๒๐		๕๔๓,๕๒๐
๒	สำนักปลัดเทศบาล นางสาวมาลาพร ทวีชัย	ป.โท	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต.น	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต.น	๔,๐๔,๒๒๐	๕๖,๐๐๐	-	๕๕๓,๒๐๐		๕๕๓,๒๐๐
๓	ว่าง	-	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต.น	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต.น	๓,๗๖,๒๐๐	๓๔,๐๐๐	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐ (ว่างเดิม)
๔	น.ส.มณฑก ทวีสุขแก้ว	ป.โท	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	๓,๐๒,๒๖๐	-	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐
๕	นายชนสิทธิ์ จันทร์พิศุ	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๒,๒๓,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๖	น.ส.ดวงเดือน วิธธา	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๓,๐๒,๒๖๐	-	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐
๗	นางนันทนา พงษ์ทอง	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๖	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ช.ก.	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๖	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ช.ก.	๓,๑๓,๒๖๐	-	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐
๘	นายวิมล ชำนิวง	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๗	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๗	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๓,๑๖,๒๖๐	-	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐
๙	นายสุทธิพงษ์ จันทร์พิศุ (ถูกจ้างป.ตรี)	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๘	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ช.ก.	๕๔-๒-๐๑-๒๖๐๑-๐๐๘	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ช.ก.	๒,๕๒,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๑๐	นายสุภกษา บุตรพรหม	ป.วส.	-	พนักงานขับรถขนส่ง	-	-	พนักงานขับรถขนส่ง	-	๒,๕๐,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๑๑	นายยอด สาหัสสุตา	ป.วช.	-	พนักงานขับรถขนส่ง	-	-	พนักงานขับรถขนส่ง	-	๒,๕๐,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๑๒	นางปิ่นศรี สุวรรณเจริญ	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต.น	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต.น	๓,๗๖,๒๐๐	๕๖,๐๐๐	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐
๑๓	นายนิศดา รมณีโชติ	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๓,๑๘,๒๖๐	-	-	๓๕๓,๒๐๐		๓๕๓,๒๐๐
๑๔	น.ส.ดารารัตน์ สุพรรณ	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๒,๕๘,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๑๕	นางสาวรังวิทย์ นพท	ป.วส.	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ร.	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ร.	๓,๕๘,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๑๖	นายสมรภา บุตรพรหม	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ร.	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ร.	๒,๒๓,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐
๑๗	น.ส.สุวิมลทิพย์ ปุโศตร	ป.ตรี	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ช.ร.	๕๔-๒-๐๔-๒๖๐๒-๐๐๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ช.ร.	๒,๖๗,๒๖๐	-	-	๒๕๓,๒๐๐		๒๕๓,๒๐๐

ที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน (ทั้งปี)			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเลี้ยงชีพ	
	กองช่าง											
๑๘	นายอภัย บุรณ	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๕-๖๑๐๓-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๔-๖-๐๕-๖๑๐๓-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๖๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	-	๕๓๘,๐๐๐
๑๙	นางฉวีมน วงษ์สุน	ป.วส.	๕๔-๖-๐๕-๕๓๐๕-๐๐๕	นายช่างโยธา	ช่างโต	๕๔-๖-๐๕-๕๓๐๕-๐๐๕	นายช่างโยธา	ช่างโต	๓๓๖,๖๖๐	-	-	-
๒๐	นายชัยสิทธิ์ สุทธิศักดิ์	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๕-๕๓๐๕-๐๐๖	นายช่างโยธา	ช่าง.	๕๔-๖-๐๕-๕๓๐๕-๐๐๖	นายช่างโยธา	ช่าง.	๒๘๐,๕๔๐	-	-	-
๒๑	นายชัยสิทธิ์ ทหารกอง	ป.วส.	๕๔-๖-๐๕-๕๓๐๖-๐๐๕	นายช่างไฟฟ้า	ช่างโต	๕๔-๖-๐๕-๕๓๐๖-๐๐๕	นายช่างไฟฟ้า	ช่างโต	๓๐๕,๖๕๐	-	-	-
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
๒๒	นายสุวิทย์ บุญหนัก	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๖-๖๑๐๔-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ)	ต้น	๕๔-๖-๐๖-๖๑๐๔-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ)	ต้น	๓๓๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	-	๕๓๘,๐๐๐
๒๓	นางกัญติ มั่นใจ	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๖-๕๓๐๕-๐๐๕	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	๕๔-๖-๐๖-๕๓๐๕-๐๐๕	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	๓๓๙,๐๐๐	-	-	-
๒๔	น.ส.สุภากร นิกุลสูง	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๖-๕๓๐๕-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ช่าง.	๕๔-๖-๐๖-๕๓๐๕-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ช่าง.	๓๕๕,๕๖๐	-	-	-
๒๕	ว่าง	-	-	-	-	-	พยานบาลีวิชาชีพ	ป.ก.ชก.	-	-	-	(กำหนดเงินเดือน)
กองการศึกษา												
๒๖	นายสุทัศน์ ทองจันทร์	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๔-๖๑๐๕-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษาฯ)	ต้น	๕๔-๖-๐๔-๖๑๐๕-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษาฯ)	ต้น	๓๖๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	-	๕๓๘,๐๐๐
๒๗	น.ส.จิราพรณ ตั้งวี	ป.ตรี	๕๔-๖-๐๔-๕๓๐๓-๐๐๕	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๕๔-๖-๐๔-๕๓๐๓-๐๐๕	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๓๒๙,๕๕๐	-	-	-
๒๘	นางสุนันดา อมมกัน	ป.โท	๕๔-๖-๐๔-๖๑๐๐-๓๓๕	ครู	ชก.	๕๔-๖-๐๔-๖๑๐๐-๓๓๕	ครู	๒๙๕,๘๐๐	-	-	-	(ประเมินค่าตอบแทน)
๒๙	นางนุศรา มีสกุล	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษ)	-	๓๓๖,๖๐๐	-	-	(ประเมินค่าตอบแทน)
๓๐	น.ส.นงนรินทร์ สุพรรณสินทร์	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษ)	-	๓๔๐,๖๕๐	-	-	(ประเมินค่าตอบแทน)
๓๑	หน่วยตรวจรถถนน											
	ว่าง	-	๕๔-๖-๑๒-๕๓๐๕-๐๐๕	นักวิชาการตรวจรถถนนภายใน	ป.ก.ชก.	๕๔-๖-๑๒-๕๓๐๕-๐๐๕	นักวิชาการตรวจรถถนนภายใน	ป.ก.ชก.	๓๕๕,๖๓๐	-	-	(ว่างเต็ม)

(ข้อมูล ๒ กันยายน ๒๕๖๔)


 (นายโสภณ อริยะสุข)
 นายกเทศมนตรีตำบลบึงสาย


 (นายอำพล สีทา)
 ปลัดเทศบาลตำบลบึงสาย

ปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจงาน
 หน.สำนักปลัดเทศบาล.....ผู้ตรวจงาน
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....ผู้ตรวจ
 เจ้าหน้าที่ผู้ร่าง.....ผู้ทบทวน
 เจ้าหน้าที่.....ผู้พิมพ์